



www.jaraczewo.pl

e-mail: ug@jaraczewo.pl

URZĄD MIASTA I GMINY JARACZEWO

63-233 Jaraczewo

ul. Jarocińska 1

tel. +48 62 747 41 02

+48 62 740 80 02

tel./fax +48 62 747 31 02

P-zp.2600.4.2017

Jaraczewo, 3 marca 2017r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na zadanie pn. Opracowanie Programu Rewitalizacji dla gminy Jaraczewo na lata 2016-2023

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO.

I. Przedmiot zamówienia:

Zamówienie obejmuje wykonanie kompleksowego Programu Rewitalizacji dla gminy Jaraczewo na lata 2016-2023 (zwanego dalej Programem) wraz z działaniami towarzyszącymi wymienionymi w części I.2 niniejszego zapytania oraz jeśli będzie wymagane, przeprowadzenia procedury oceny oddziaływania na środowisko.

Warunki zlecenia:

1. Program będzie stanowił podstawę do aplikowania o środki finansowe w ramach m.in. Regionalnego Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 i jego treść powinna być zgodna z:
 - a. Ustawą z dnia 9 października 2015 o rewitalizacji (Dz. U. 2015 poz. 1777 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą o rewitalizacji,
 - b. Wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 opracowanymi przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju,
 - c. Założeniami Narodowego Planu Rewitalizacji 2020,
 - d. Zasadami programowania i wsparcia rewitalizacji w ramach WRPO 2014+ z dn. 6 października 2016 r.
 - e. Innymi dokumentami określającymi zasady tworzenia programów rewitalizacyjnych.
2. Do zadań Wykonawcy należy:
 - a. Przeprowadzenie pełnej diagnozy służącej wyznaczeniu obszaru zdegradowanego (OZ) i obszaru rewitalizacji (OR) oraz zdefiniowaniu dotyczących go problemów i możliwych potencjałów. Diagnoza powinna łącznie objąć kwestie społeczne, gospodarcze, przestrzenno-funkcjonalne, techniczne, środowiskowe. Diagnoza powinna obejmować wszystkie sołectwa Gminy Jaraczewo i opierać się o aktualne dane jakościowe i ilościowe z uwzględnieniem zachodzących trendów badanych zjawisk. W przypadku braku jakichkolwiek danych w określonym temacie, Wykonawca będzie zobowiązany do ich zebrania we własnym zakresie. Raport z diagnozy wraz z poszczególnymi analizami przedstawionymi kartograficznie a także projekt uchwały w sprawie wyznaczenia OZ i OR Wykonawca przedkłada Radzie Gminy
 - b. Przeprowadzenie pogłębionej diagnozy na OR.
 - c. Zaangażowanie społeczności lokalnej do tworzenia Programu tak, aby różne grupy interesariuszy mogły współdecydować o kształcie obszaru rewitalizowanego na



- każdym etapie tego procesu. Wykonawca odpowiedzialny jest za przeprowadzenie konsultacji społecznych wprowadzających w temat rewitalizacji oraz zobowiązany jest do zredagowania informacji podsumowującej po każdej z form konsultacji.
- d. Organizacja szkolenia dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy Jaraczewo w zakresie realizowanego przez Wykonawcę zadania
 - e. Przeprowadzenie ankiety wśród m.in. mieszkańców, przedsiębiorców, członków organizacji pozarządowych i na stronie internetowej Miasta i Gminy Jaraczewo – na próbie minimum 300 osób. Kwestionariusz ankietowy musi zostać przedłożony do akceptacji Zamawiającego co najmniej na 7 dni roboczych przed przystąpieniem do przeprowadzenia ankiety. Wykonawca sporządza informację podsumowującą po wykonaniu badania ankietowego.
 - f. Promocja projektu – tj. 2 artykuły w prasie lokalnej na różnych etapach realizacji zadania
 - g. Organizacja konferencji podsumowującej projekt oraz aktywne uczestnictwo w niej (prelekcja z zakresu wykonywanego zadania)
 - h. Wykonanie streszczenia dokumentu w języku niespecjalistycznym, zawierające najważniejsze elementy przedstawione w opracowanym Programie Rewitalizacji: wizje, cele, zadania, obszary wraz z ich charakterystyką. Całość nie dłuższa niż 20 stron, wzbogacona zdjęciami, mapami, wykresami, etc. Streszczenie powinno być przygotowane w sposób umożliwiający zlecenie masowego wydruku. Format elektroniczny.
 - i. Powołanie Komitetu ds. Rewitalizacji – Zamawiający oczekuje od Wykonawcy opracowania zasad wyznaczania składu i regulaminu funkcjonowania Komitetu.
 - j. Przygotowanie mapy do celów projektowych na pozyskanych przez siebie podkładach geodezyjnych (aktualna mapa zasadnicza lub ewidencyjna), a także innych załączników graficznych niezbędnych w procesie opracowywania Programu, zgodnie z ustawą o rewitalizacji i Wytocznymi.
4. Minimalny zakres Programu określają Wytoczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do tych zapisów przy opracowywaniu Programu.
5. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Program Rewitalizacji będzie podlegał ocenie Instytucji Zarządzającej WRPO, w związku z czym Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania go do ewentualnych uwag w/w Instytucji.
6. Wykonawca będzie odpowiedzialny za zaangażowanie społeczności lokalnej do tworzenia Programu tak, aby różne grupy interesariuszy mogły współdecydować o kształcie obszaru rewitalizowanego na każdym etapie tego procesu (diagnozowanie, wdrażanie, monitorowanie), zgodnie z ustawą o rewitalizacji.
- Po każdej z przeprowadzonych form konsultacji Wykonawca sporządza informację podsumowującą, którą Zamawiający opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w spotkaniach z radnymi Rady Miasta i Gminy Jaraczewo oraz podmiotami działającymi na obszarach zdegradowanych, a także prezentacji projektu Programu do uchwalenia na sesji Rady Miasta i Gminy.
8. Wszelkie dane potrzebne do opracowania dokumentacji mają zostać zebrane i przetworzone przez Wykonawcę.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania wstępnej wersji dokumentacji i wykonania jej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany będzie do wystąpienia o zaopiniowanie Programu do wszystkich zobligowanych do tego podmiotów wymienionych w ustawie o rewitalizacji.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko (jako element warunkowy uzależniony od uzgodnienia ze stosownymi organami). W przypadku stwierdzenia konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Wykonawca sporządza Prognozę oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji, która powinna zawierać elementy zgodne z zapisami art. 51 ust. 2

ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnieniu informacji o środowisku i udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1235 z późn. zm.) oraz powinna być zgodna z ustalonym przez organy zakresem opracowania. Wykonawca zobowiązany będzie do uaktualnienia Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji zgodnie z ewentualnymi uwagami organów.

12. Kompletna dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie sporządzona przez Wykonawcę i przekazana Zamawiającemu wraz z załącznikami graficznymi w formie papierowej w 4 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej – edytowalnej i nieedytowalnej.
13. W przypadku konieczności uaktualnienia dokumentacji, Wykonawca w terminie 7 dni dostosuje ją do aktualnych wytycznych na polecenie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do dwukrotnej aktualizacji dokumentu wykonanej nieodpłatnie, każda następna aktualizacja będzie przedmiotem kolejnego zlecenia.
14. Po zrealizowaniu zamówienia całkowite prawa autorskie do opracowanego dokumentu wraz z możliwością przetwarzania, powielania i modyfikowania, będą należały do Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia harmonogramu prac nad Programem w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy z Zamawiającym, zgodnie z załącznikiem nr 6 do zapytania ofertowego.
16. Wykonawca sporządzi niezbędne projekty decyzji, zarządzeń lub uchwał, formularzy ankiet oraz innych pism wynikających z toku realizacji zamówienia.
17. Wszystkie materiały powstałe w ramach projektu powinny zostać oznakowane zgodnie z wytycznymi zapisanymi w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) oraz karcie wizualizacji Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (zał. Nr 4).
18. Wykonawca w ramach zapewnienia bieżącej komunikacji z Gminą zastosuje tradycyjne metody, czyli telefon, faks i e-mail oraz dodatkowo zobowiązuje się do comiesięcznych spotkań osoby odpowiedzialnej za koordynację całości prac związanych z zamówieniem (osoby wskazanej w umowie, która będzie odpowiedzialna za kontakt z Zamawiającym), odbywanych w siedzibie Zamawiającego, na które będzie przygotowane comiesięczne sprawozdanie z realizacji przedmiotu umowy w postaci prezentacji, w której zawarta będzie analiza ryzyk oraz działań zaradczych.

II. Termin wykonania zamówienia: 31.08.2017 – graniczna data, do której Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu kompletny, wolny od wad prawnych i formalnych Program Rewitalizacji dla Gminy Jaraczewo na lata 2016-2023 wraz z uzasadnieniem projektu uchwały w sprawie jego przyjęcia.

Zamawiający nie przewiduje zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

III. Okres gwarancji

24 miesiące

IV. Warunki płatności:

Termin płatności ustala się na 14 dni, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy.

V. Kryteria oceny ofert:

1. Oferty, które spełnią warunki udziału w postępowaniu, będą oceniane w oparciu o następujące kryteria:

- a. **Cena** – 60% - na to kryterium składa się cena brutto za cały przedmiot umowy

$$C = (\text{najniższa cena/cena badanej oferty}) \times 100 \times 0.6$$

- b. **Opis procedury badawczej** – 40%

Ocenie podlegać będzie Szczegółowy opis procedury badawczej opisujący metodologię postępowania na etapie diagnozy prowadzącej do wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zapytania. Wykonawca otrzyma maksymalnie 40 punktów stanowiących sumę punktów przyznanych za opis koncepcji i metodologii badań uwzględniający:

- a) Zjawiska społeczne – po 1 punkcie będzie przyznawane za każdy ze wskaźników odnoszących się do zjawisk społecznych, uwzględniony w opisie badania, a Wykonawca otrzyma maksymalnie **10 punktów**,
- b) Zjawiska gospodarcze – po 1 punkcie będzie przyznawane za każdy ze wskaźników odnoszących się do zjawisk gospodarczych, uwzględniony w opisie badania, a Wykonawca otrzyma maksymalnie **6 punktów**,
- c) Zjawiska środowiskowe – po 1 punkcie będzie przyznawane za każdy ze wskaźników odnoszących się do zjawisk środowiskowych, uwzględniony w opisie badania, a Wykonawca otrzyma maksymalnie **5 punktów**,
- d) Zagospodarowanie przestrzenno-funkcjonalne – po 1 punkcie będzie przyznane za każdy ze wskaźników odnoszących się do zagospodarowania przestrzenno-funkcjonalnego, uwzględniony w opisie badania, a Wykonawca otrzyma maksymalnie **6 punktów**,
- e) Stan infrastruktury technicznej – po 1 punkcie będzie przyznane za każdy ze wskaźników odnoszących się do stanu infrastruktury technicznej, uwzględniony w opisie badania, a Wykonawca otrzyma maksymalnie **5 punktów**,
- f) Badania reaktywne – po 2 punkty będą przyznawane za każdy rodzaj badania reaktywnego (jakościowego) dotyczącego zjawisk gospodarczych i społecznych, uwzględniony w opisie badania, a Wykonawca otrzyma maksymalnie **8 punktów**.

2. Opis sposobu obliczania ceny:

- a. cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty podatku VAT.
- b. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny w rozbiciu na poszczególne zadania, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego, a także do podania ceny całkowitej za całość zamówienia – która to suma podlegać będzie ocenie Zamawiającego.

3. Za najlepszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i kryterium opisu procedury badawczej. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

1. **Uprawnienia** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

2. Wiedza i doświadczenie

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia.

Warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione, jeśli Wykonawca w Załączniku nr 3 do oferty wykaże, że spełnia każdy z poniższych warunków:

- W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał co najmniej **3 usługi** z zakresu przeprowadzenia diagnozy społeczno-gospodarczej na potrzeby opracowania dokumentów strategicznych lub operacyjnych
- w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym czasie, zrealizował od podstaw co najmniej **2 usługi** polegające na opracowaniu programu rewitalizacji dla miejscowości/gminy liczącej co najmniej 10 000 mieszkańców

3. Potencjał techniczny

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia wykonawcy i załączonych referencji.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione, jeśli Wykonawca w Załączniku nr 4 do oferty wykaże się posiadaniem odpowiedniego zasobu kapitału ludzkiego w postaci spełnienia każdego z poniższych warunków:

- jednej osoby posiadającej doświadczenie w prowadzeniu wywiadów pogłębionych i z grupami fokusowymi oraz umiejętność opracowywania wyników udokumentowana przez autorstwo przynajmniej **2** raportów.;
- jednej osoby posiadającej doświadczenie w prowadzeniu diagnoz problemów społecznych (m.in. uzależnienia, bezrobocie, wykluczenie społeczne). Osoba ta musi wykazać się również opracowaniem raportu z niniejszego badania;
- jednej osoby posiadającej doświadczenie w przygotowywaniu opracowań urbanistycznych (Studia Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego lub Miejscowe Plany Zagospodarowania Przestrzennego), która w okresie ostatnich 3 lat wykonała lub współpracowała przy wykonaniu co najmniej **jednego** w/w opracowania dla obszaru miejsko-wiejskiego liczącego co najmniej 10 tysięcy mieszkańców.

Poszczególne pozycje w Załącznikach nr 3 i nr 4 muszą być poparte odpowiednimi referencjami. Nieprzedstawienie ich skutkuje wykluczeniem z postępowania.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



MINISTERSTWO
ROZWOJU



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Fundusz Spójności



VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny.
2. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
3. Przy ocenie Wykonawcy będą brane pod uwagę kryteria wyboru oferty, pod warunkiem spełnienia wszystkich warunków brzegowych wymienionych w niniejszym zapytaniu.
4. Cena podana przez Wykonawcę powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, a także koszty wszystkich usług, bez których realizacja ta byłaby niemożliwa.
5. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
6. Osoby upoważnione do kontaktów z oferentami: Katarzyna Borowczyk, tel. 62 740 93 78, pokój 18, fax. 62 747 31 02, Olga Kaczmarek, tel. 62 740 93 82, pokój 2, fax. 62 747 31 02, Mariusz Czabański tel. 62 740 93 79, pokój 17, fax. 62 747 31 02
7. Ofertę na załączonym formularzu ofertowym należy złożyć do dnia **10.03.2017** roku do **godz. 13.30** osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Jaraczewo, pok. nr 1, faksem na nr 62 747 31 02 lub drogą elektroniczną na adres: fundusze@jaraczewo.pl

UWAGA:

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w dowolnym momencie bez podania przyczyn, do odrzucenia oferty lub ofert z podaniem uzasadnienia oraz do prowadzenia dalszych negocjacji z oferentem lub oferentami.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej: <http://jaraczewo.bip.net.pl>.

W załączeniu:

1. Zał. Nr 1 – Formularz ofertowy
2. Zał. Nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków
3. Zał. Nr 3 – Wykaz Usług
4. Zał. Nr 4 – Wykaz Osób
5. Zał. Nr 5 – Szczegółowy opis procedury badawczej
6. Zał. Nr 6 – Harmonogram prac
7. Zał. Nr 7 – Wzór umowy

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Stanisław Andrzejczak