

ZARZĄDZENIE Nr 75/2012
WÓJTA GMINY JARACZEWO
z dnia 17 stycznia 2012 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych
gminy Jaraczewo w 2012 r.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr XII/77/2011 Rady Gminy Jaraczewo z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie programu współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zarządza się, co następuje:

§1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs na realizację zadań publicznych w zakresie:

- ochrony i promocji zdrowia,
- przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jaraczewo,
- 2) na stronie internetowej Urzędu Gminy Jaraczewo,
- 3) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Jaraczewo,

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi referatu promocji, współpracy i środków unijnych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr Dariusz Strugała

Załącznik
do zarządzenia Nr 75/2012
Wójta Gminy Jaraczewo
z dnia 17 stycznia 2012 r.

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XII/77/2011 Rady Gminy Jaraczewo z dnia 7 grudnia 2011 roku w sprawie programu współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

Wójt Gminy Jaraczewo

ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie wykonania przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zadań publicznych w roku 2012 w następującym obszarze:

- I. ochrona i promocja zdrowia,
- V. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

Rodzaje zadań, warunki , termin i wysokość środków przeznaczonych na ich realizację

Obszar	Rodzaj zadań	Warunki realizacji zadania	Termin realizacji zadania	Kwota przeznaczona na dotację
I	1. Realizacja programu profilaktyczno-edukacyjnego dla osób z chorobą cukrzycową z terenu gminy Jaraczewo	Zorganizowanie spotkań, których tematem będzie dbałość o zdrowie osób chorych na cukrzycę oraz przeprowadzenie badań profilaktycznych w zakresie poziomu cukru podczas Dni Ziemi Jaraczewskiej . Podmiot realizujący zadanie winien posiadać odpowiednią kadrę, lokal oraz sprzęt zapewniający możliwość prawidłowej	Od podpisania umowy do 31 grudnia 2012 r.	1.400 zł budżet

		realizacji zleconego zadania.		
V	1. Realizacja programu profilaktyczno-edukacyjnego dla osób dotkniętych problemem alkoholowym i ich rodzin	Zadanie obejmuje prowadzenie punktu wsparcia dla osób uzależnionych i ich rodzin. Punkt powinien być czynny co najmniej raz w tygodniu w wymiarze min. 4 godzin. Podmiot realizujący zadanie winien posiadać odpowiednią kadrę, lokal oraz sprzęt zapewniający możliwość prawidłowej realizacji zleconego zadania.	Od podpisania umowy do 31 grudnia 2012 r.	10.000 zł
			Łącznie:	11.400 zł

Kwoty przeznaczone na realizację poszczególnych zadań mogą ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadania te można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskują akceptacji Wójta Gminy, lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w roku 2011 i 2012.

Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych na realizację zadań przez podmioty uprawnione w roku 2011 wyniosła **11 000 zł**, w tym:

- Realizacja programu profilaktyczno- edukacyjnego dla osób dotkniętych problemem alkoholowym i ich rodzin: kwota **10.000 zł**,
- Realizacja programu profilaktyczno- edukacyjnego dla osób z chorobą cukrzycową z terenu gminy Jaraczewo: kwota **1 000 zł**,

Podaje się również do wiadomości, że w roku 2012 suma dotacji przyznanych na realizację zadań przez podmioty uprawnione wynosi **11 400 zł**, w tym:

- Realizacja programu profilaktyczno- edukacyjnego dla osób dotkniętych problemem alkoholowym i ich rodzin: kwota **10.000 zł**,
- Realizacja programu profilaktyczno- edukacyjnego dla osób z chorobą cukrzycową z terenu gminy Jaraczewo: kwota **1 400 zł**.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Wójt Gminy przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w otwartym konkursie poprzez zawarcie umowy.
2. Pierwszeństwo dotacji otrzymają wnioskodawcy, którzy przedstawia i zrealizują projekty obejmujące swoim zasięgiem największą liczbę mieszkańców gminy. W pozostałych przypadkach kwota dotacji może być podzielona pomiędzy wnioskodawców projektów o małym zasięgu oddziaływania.

3. Wysokość dotacji nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów zadania.
4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku wnioskodawca może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać swoją ofertę.
5. Wójt Gminy na podstawie opinii komisji konkursowej dokona wyboru podmiotów, którym zostaną udzielone dotacje.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2012, przy czym początek i zakończenie realizacji zadania opisanego w ofercie zostanie szczegółowo określone w umowie.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by działaniami wynikającymi z programu objęta była jak największa liczba mieszkańców Gminy Jaraczewo.
4. Wszystkie stwierdzone uchybienia w realizacji zadań zleconych wpływają na ogólną ocenę zleceniobiorcy przy zlecaniu i przydzielaniu środków finansowych na kolejne zadania zlecone.
5. W trakcie wykonywania zadania Wójt Gminy ma prawo kontroli wykonania zadań w zakresie zgodności, efektywności i jakości ich prawidłowości wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z przeznaczeniem, rzetelności sporządzania sprawozdań merytorycznych i finansowych.
6. Dopuszcza się, że do wysokości 10% otrzymanej dotacji organizacja może przenosić w kosztorysie między poszczególnymi rodzajami wydatków po pisemnym poinformowaniu Wójta Gminy, bez konieczności podpisania aneksu do umowy.

V. Termin i warunki składania ofert.

1. Oferty dotyczące wsparcia realizacji zadań Gminy w zakresie zadań objętych niniejszym konkursem należy składać w zamkniętych, oznaczonych kopertach (pocztą lub osobiście) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 09.02.2012 r. do godz. 10.00 w siedzibie Urzędu Gminy Jaraczewo, ul. Jarocińska 1, 63-233 Jaraczewo. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty. Oferty należy składać odrębnie dla każdego zadania. W przypadku składania kilku ofert przez jeden podmiot wystarczy złożyć jeden komplet załączników. Na kopercie należy oznaczyć numer i nazwę zadania, którego dotyczy.
2. Oferta, powinna zostać złożona **wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania**

z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25).

3. Do oferty należy załączyć obowiązkowo:

- kopię aktualnego odpisu z KRS lub innej właściwej ewidencji, innego rejestru lub ewidencji,
- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

4. Oferty wraz z załącznikami złożone na innych drukach, niekompletne, złożone po terminie lub podpisane przez osoby nieuprawnione zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

VI. Zasady, tryb i kryteria wyboru ofert.

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w terminie 14 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.

2. Wszystkie oferty programowe złożone zgodnie z przepisami zawartymi w rozdziale nr V zostaną ocenione pod względem formalnym i merytorycznym.

3. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy, który dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości przez zamieszczenie na stronie internetowej, w BIP i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jaraczewo.

4. Wójt Gminy Jaraczewo w określonym terminie zawiadomi w formie pisemnej wnioskodawców o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu.

5. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o następujące kryteria:

a) ocena formalna:

- poprawność terminu i formy złożenia ofert,
- zgodność wymaganych podpisów,
- kompletność, poprawność i zgodność oferty i wymaganych załączników,

b) ocena merytoryczna obejmuje porównanie przez komisję konkursową złożonych ofert z niżej zamieszczonymi kryteriami:

- zasoby kadrowe, w tym kwalifikacje osób,
- zasoby rzeczowe,
- posiadane doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
- relacja kosztów zadania do zakresu rzeczowego,
- udział środków własnych,
- pozyskanie środków z innych źródeł
- dotychczasowe doświadczenie we współpracy z JST.

W każdym kryterium można uzyskać max 10 pkt. Maksymalnie można zdobyć 70 pkt.

VII. Postanowienia końcowe.

1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Wójta Gminy z przyczyn opisanych wyżej, zarezerwowane środki mogą być przeznaczone na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innej formie.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Gminą Jaraczewo a wnioskodawcą.
3. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, itp., informacji o tym, iż zadanie jest dotowane przez Gminę Jaraczewo. Informacje takie winny być również podawane do publicznej wiadomości w trakcie realizacji zadania.
4. Dotacje nie będą przyznawane na wydatki nie związane bezpośrednio z realizacją danego zadania.
5. Dotowany podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy jest zobowiązany do dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej. Kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa Gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.
6. W rozliczeniu dofinansowania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
7. Szczegółowych informacji udziela :
Olga Kaczmarek, tel./fax 062 747 31 02, kaczmarek@jaraczewo.pl