

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:
Gminny Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół w Jaraczewie
ul. Jarocińska 1
63-233 Jaraczewo
www.jaraczewo.pl

tel. (62) 740-80-20, (62) 740-80-21
REGON 001140677

fax (62) 740-80-21
NIP 617-17-24-305

KOD CPV: 60.10.00.00.- 9 (usługi w zakresie transportu drogowego)

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, prowadzone w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), na:

„Dowozy szkolne na terenie Gminy Jaraczewo w roku szkolnym 2012/2013”

Zatwierdził, dnia 19 lipca 2012 r.

.....

Kierownik Jednostki

1. Informacje o Zamawiającym

Nazwa i adres Zamawiającego oraz dane teleadresowe:

Gminny Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół w Jaraczewie

ul. Jarocińska 1

63- 233 Jaraczewo

adres strony internetowej: www.jaraczewo.pl

numer telefonu: + 48 62 740-80-20

+ 48 62 740-80-21

numer faksu: + 48 62 740-80-21

godziny urzędowania:

poniedziałek: od 8.00 - 16.00

od wtorku do piątku od 7.30 - 15.30

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1 .Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 14.000 euro.

2.2.Podstawa prawna udzielenia zamówienia: art. 10 ust. 1 oraz art. 39- 46 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

2.3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1/ ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.),

2/ rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych /Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1650/

3/ rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy oraz form w jakich dokumenty te mają być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817)

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi transportowej polegającej na dowozach dzieci i młodzieży w roku szkolnym 2012/2013 do szkół i zespołów szkół na terenie gminy Jaraczewo. Przedmiot zamówienia obejmuje trzy trasy, na których łączna dzienna ilość kilometrów wynosi: 474 km. Minimalna liczba miejsc w desygnowanym do wykonywania usługi środka przewozowym została określona poniżej, indywidualnie dla każdej trasy. Poniższa charakterystyka tras zawiera również łączną dzienną długość km oraz godziny odjazdów. Opiekę nad uczniami w czasie przewozu zapewnia Zamawiający.

Opis przebiegu tras z godzinami odjazdów:

TRASA I

miejsowości: Bielejewo- Panienka- Zalesie- Góra- Jaraczewo- Gola II - Gola- Jaraczewo- Góra- Brzostów- Zalesie- Panienka- Bielejewo- Góra- Parzęczew- Łobez- Jaraczewo- Góra- Brzostów- Zalesie- Panienka- Bielejewo II.

Dowóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych realizowany będzie autobusem posiadającym **minimum 109 miejsc** (w tym minimum 70 miejsc siedzących, o ilości dostępnych miejsc decyduje wpis do dowodu rejestracyjnego pojazdu oraz aktualne badania techniczne). Długość trasy wynosi **177 km dziennie**. Przewoźnik wykonywać będzie usługę w następujący sposób: **poniedziałek- piątek w godzinach od 7.00 – 8.20, 13.20- 15.50**

TRASA II

miejsowości: Gola II- Gola- Jaraczewo- Łobez- Parzęczew- Góra- Brzostów- Góra- Łobzowiec- Wojciechowo- Jaraczewo- Gola- Gola II- Niedźwiady- Gola- Jaraczewo- Łukaszewo- Jaraczewo- Góra- Brzostów- Góra- Zalesie- Panienka- Bielejewo- Góra- Parzęczew- Łobez- Jaraczewo- Wojciechowo- Łobzowiec- Góra PKP- Jaraczewo PP- Gola- Gola II- Niedźwiady- Jaraczewo- Wojciechowo- Łobzowiec- Góra PKP- Jaraczewo- Gola- Gola II- Niedźwiady- Łukaszewo- Wojciechowo- Łobzowiec- Góra PKP- Jaraczewo.

Dowóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych realizowany będzie autobusem posiadającym **minimum 100 miejsc** (w tym minimum 70 miejsc siedzących, o ilości dostępnych miejsc decyduje wpis do dowodu rejestracyjnego pojazdu oraz aktualne badania techniczne).

Długość trasy wynosi **217 km dziennie**. Przewoźnik wykonywać będzie usługę w następujący sposób: **poniedziałek- piątek w godzinach od 6.45 – 8.50, 11.15- 15.40**

TRASA III

miejsowości: Nosków- Parzęczew wieś- Parzęczew osady- Cerekwica Stara- Poręba- Wojciechowo- Poręba- Cerekwica Nowa- Rusko- Cerekwica Nowa- Poręba- Wojciechowo- Poręba- Cerekwica Stara- Parzęczew osady- Parzęczew wieś- Nosków.

Dowóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych realizowany będzie autobusem posiadającym **minimum 80 miejsc** (w tym minimum 60 miejsc siedzących, ze względu na dużą liczbę dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym, oraz o ilości dostępnych miejsc decyduje wpis do dowodu rejestracyjnego pojazdu oraz aktualne badania techniczne).

Długość trasy wynosi: 80 km dziennie. Przewoźnik wykonywać będzie usługę w następujący sposób: poniedziałek- piątek w godzinach od 7.00 – 8.05, 14.40- 15.45

Środki transportu desygnowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku, w sprawie warunków technicznych oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 roku, Nr 32, poz. 262 ze zm.) ze szczególnym uwzględnieniem Rozdziału 5 i 6 tegoż rozporządzenia.

Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie przez osoby posiadające wymagane aktualne uprawnienia, świadectwa kwalifikacyjne i doświadczenie zawodowe. Zamawiający do każdego realizowanego przewozu wyznaczy opiekuna dzieci i młodzieży.

Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty tras przewozowych, ich długości oraz liczby przewożonych osób w trakcie roku szkolnego.

- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przewożonym uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków przejazdu
 - pojazdy, którymi przewożeni będą uczniowie muszą być sprawne pod względem technicznym
 - Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia pojazdów, którymi przewożeni będą uczniowie od następstw nieszczęśliwych wypadków i od odpowiedzialności cywilnej
 - Wykonawca zobowiązany jest do punktualnego i terminowego podstawiania autobusu w wyznaczonym miejscu i czasie
 - Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.), a w szczególności art. 66 w kwestii warunków technicznych pojazdu
 - Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo Przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50 poz. 601 z późn. zm.), ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125 poz. 874 ze zm.)
 - Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do prowadzonego postępowania zapoznać się z przebiegiem tras przejazdu
 - Wykonawca ma obowiązek pozostawać w stałym kontakcie z Dyrektorami Szkół oraz osobami opiekującymi się dziećmi na trasie przejazdu
- 3.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
 - 3.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
 - 3.3. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
 - 3.4. Zamawiający **nie przewiduje** prowadzenia postępowania w formie aukcji elektronicznej.
 - 3.5. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.
 - 3.6. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówienia z ustanowieniem dynamicznego systemu zakupów
 - 3.7. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

4. Wyjaśnienie oraz modyfikacja SIWZ- art. 38 ustawy pzp

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, a Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po tym terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

Treść złożonego zapytania bez ujawniania źródła wraz z wyjaśnieniami przekazana zostanie wszystkim wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, jak również udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego gdzie udostępniona jest SIWZ.

Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany SIWZ. Zmianę taką przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz udostępnia ją na swojej stronie internetowej.

Jeżeli modyfikacja SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia to Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych- jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na swojej stronie internetowej.

Modyfikacja SIWZ ma charakter wiążący, czyniąc przepis pierwotny nieobowiązującym.

5. Termin wykonania zamówienia:

Ustala się termin wykonania zamówienia **od dnia 3 września 2012 roku do 28 czerwca 2013 r.**

Ilość dni w roku szkolnym: 190 dni

6. Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy pzp wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,

1 a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał lub wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy,

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także inne przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także inne przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także inne przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także inne przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także inne przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 2 wyklucza się również wykonawców, którzy:

- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego zamówienia lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu czynności, chyba że udział tych osób nie utrudni uczciwej konkurencji
- nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą
- złożyli nieprawdziwe informację mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu

O wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy zostaną niezwłocznie zawiadomieni. Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia. Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

7.2. Opis sposobu dokonywania oceny warunków z art. 22 ust.1 ustawy pzp:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności- opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli posiada uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym zamówieniem publicznym

2) posiadają wiedzę i doświadczenie- opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert tj. od 01.01.2009- 31.12.2011, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, Wykonawca należycie wykonał co najmniej 2 usługi porównywalne z przedmiotem niniejszego zamówienia. Przez usługi porównywalne należy rozumieć usługi przewozu osób wykonywane przez okres co najmniej 6 miesięcy każda o łącznej wartości 150 000 złotych.

3) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy wykaz osób i podmiotów odpowiedzialnych w szczególności za świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informację o sposobie dysponowania tymi osobami.

Wykonawca dołączy oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

4) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym- opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże się dysponowaniem następującymi jednostkami sprzętowymi:

1/ autobus posiadający **minimum 109 miejsc** (w tym min. 70 miejsc siedzących, o ilości dostępnych miejsc decyduje wpis do dowodu rejestracyjnego pojazdu oraz aktualne badania techniczne)

2/ autobus posiadający **minimum 100 miejsc** (w tym min. 70 miejsc siedzących, o ilości dostępnych miejsc decyduje wpis do dowodu rejestracyjnego pojazdu oraz aktualne badania techniczne)

3/ autobus posiadając **minimum 80 miejsc** (w tym min. 60 miejsc siedzących, o ilości dostępnych miejsc decyduje wpis do dowodu rejestracyjnego pojazdu oraz aktualne badania techniczne).

5) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN.

7.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków, których mowa w art.22 ust. 1 ustawy

- oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art.22 ust.1 ustawy pzp- **załącznik nr 2 do SIWZ**

- kopia aktualnej koncesji, zezwolenia, lub licencji na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem publicznym,

- wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert z informacją, że Wykonawca należycie wykonał co najmniej 2 usługi porównywalne z przedmiotem niniejszego zamówienia. Przez usługi porównywalne należy rozumieć usługi przewozu osób wykonywana przez przez co najmniej 6 miesięcy każda o łącznej wartości 150 000 złotych. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane zgodnie lub są wykonywane należycie.—

załącznik nr 5 do SIWZ

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, odpowiedzialnych w szczególności za świadczenie usług będących jego przedmiotem, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informację o sposobie dysponowania tymi osobami. - **załącznik nr 6 do SIWZ**

- oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

załącznik nr 6 a do SIWZ

- wykaz do dysponowania wymaganymi środkami przewozowymi desygnowanymi do świadczenia usługi transportowej w ramach objętych niniejszym zamówieniem wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami **załącznik nr 7 do SIWZ**

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN.

Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN.

W przypadku gdy wykonawca będzie polegał na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp, Wykonawca winien dołączyć następujące dokumenty:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- **załącznik nr 3 do SIWZ**

- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. UWAGA: Przedsiębiorcy spółki cywilnej załączają ponadto umowę spółki. UWAGA: Jeżeli ofertę i załączone do niej dokumenty podpisują osoby nie ujawnione w rejestrze, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo udzielone przez osobę, osoby ujawnioną(e) w rejestrze lub ewidencji. Pełnomocnictwo musi zawierać stwierdzenie, że uprawnieni są do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.

W stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp stanowiące **załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ**

- aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**

- aktualne zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**

Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z pkt 7 SIWZ.

Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych w pkt 7 SIWZ oświadczeń i dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w pkt 7 to, z zastrzeżeniem art. 26 ust 3 i 4 ustawy pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ustawy pzp.

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą **spełnia - nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w pkt 7 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej wymienione warunki wykonawca spełnia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum (spółkę cywilną) składa oddzielnie dokumenty wymienione w punkcie 7. Każdy z nich musi spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, oraz nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy. Nadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do oferty. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli wykonawców.

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.

Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 kodeksu cywilnego.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części Zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w punkcie 7. Ponadto, w takim przypadku podmioty te ponoszą solidarną z Wykonawcą odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z umowy.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w 7.2 składa dokumenty bądź dokument, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

b/ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w wykonaniu decyzji właściwego organu

c/ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa w podpunktach. a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokumenty wymienione w podpunkcie lit. b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7 zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Inne dokumenty:

— wypełniony i podpisany formularz ofertowy- załącznik nr 1

— zaakceptowany projekt umowy — załącznik nr 8

8. Wezwanie do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów oraz do złożenia wyjaśnień

Zgodnie z art. 26 ust. 3 i 4 ustawy pzp Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, lub którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego dokumenty lub oświadczenia zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego dokumenty lub oświadczenia winny potwierdzać spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający wzywa również w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

9. Sposób przekazywania informacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami:

Zgodnie z art. 27 ustawy pzp oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie lub faksem

W przypadku przekazywania informacji faksem każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.

Przekazywane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem potwierdzone są formą pisemną.

Osobą wyznaczoną do potwierdzenia wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu, jest osoba wymieniona w punkcie 11.1 niniejszej specyfikacji „Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami”. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

10. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji zamawiającego.

1) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.

2) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia składającego ofertę.

3) Wykonawców obowiązuje przedłożenie załączników wg wzorów dokumentów — określonych w specyfikacji. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści dokumentów. Dopuszcza się natomiast składanie załączników adekwatnych co do treści z załącznikami niniejszej specyfikacji, a sporządzonych samodzielnie przez wykonawcę.

4) Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność przez osobę - osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

5) Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie wykonawcy z dalszego postępowania

Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust. 4 ustawy pzp tj. nazwy firmy, adresu wykonawcy, informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

3) Dokumenty niejawne (zastrzeżone) składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą być one udostępniane.

4) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek.

Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

11. 1 .Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach opisu przedmiotu zamówienia jest:

stanowisko	dyrektor Gminnego Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Szkół
imię i nazwisko	Jerzy Jakubowski
tel.	(62) 740-80-20, pokój 16
fax	(62) 740-80-21

11. 2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach procedury przetargowej jest:

stanowisko	referent
imię i nazwisko	Anna Masztalerz
tel.	(62) 740-80-21, pokój 17
fax	(62) 740-80-21

11.3. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji:

Tak jak podano w p. 11.1

12. Informacje dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

13. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą **30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert**. Wykonawca sam lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15. Opis sposobu przygotowania oraz termin złożenia oferty

15.1. Oferta

Wykonawca w postępowaniu może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającego podany w punkcie 1, w sposób opisany w punkcie 15.2. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty — opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie.

15.2. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
2. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny, pismem czytelnym.
3. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
4. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w punkcie 7 niniejszej SIWZ
5. Wszystkie strony oferty powinny być: ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
6. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Druga — wewnętrzna koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy. Koperta zewnętrzna powinna zostać oznaczona w sposób następujący:

**Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Jaraczewie, ul. Jarocińska 1
oraz powinna być oznakowana następująco:**

„Dowozy szkolne na terenie Gminy Jaraczewo w roku szkolnym 2012/2013”

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta oraz podpisem: **„Nie otwierać przed dniem 09.08.2012 r. do godz. 9.15”**.

15.3. Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać **do dnia 09.08.2012 r. do godz. 9.00**, na adres zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pokój 17.

Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 09.08.2012 roku o godz. 9.15. w siedzibie Zamawiającego (sala konferencyjna- sala nr 1- parter)

Otwarcie ofert jest jawne. Dzień w którym upływa termin do składania ofert jest dniem ich otwarcia.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

16. Odrzucenie złożonej oferty

Zgodnie z art. 89 ustawy pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej podanie zostanie informacja o ofertach odrzuconych wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

17. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów wynikających z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy oraz form w jakich dokumenty te mają być składane /Dz. U. z 2009 roku Nr 226, poz. 1817/ do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy nie złożyli w określonym terminie oświadczeń lub dokumentów, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego dokumenty zawierające błędy do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający poprawia w tekście oferty:

- oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18. Rażąco niska cena

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

19. Opis sposobu obliczania ceny

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich — PLN.

21. Opis kryteriów, jakimi będzie kierowała się Zamawiający przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Przy ocenie wykonawcy będą brane pod uwagę niżej wymienione kryteria: cena za 1 km brutto- 100 proc.

Wartość kryterium określona zostanie wg wzoru:

$$\text{Wkc} = \text{cena oferty najtańszej} : \text{cena oferty rozpatrywanej} \times 100 \times 100\%$$

Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę o najniższej cenie.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (przedstawia taki sam bilans ceny), zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia, w terminie określonym przez zamawiającego, ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

22. Wybór oferty najkorzystniejszej

Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zawiadamia jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu o:

- wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z podaniem uzasadnienia jej wyboru
- punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium i łączną punktację
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie prawne i faktyczne
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie prawne i faktyczne
- terminie po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.

Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na swojej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

23. Unieważnienie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

Zamawiający unieważni postępowanie w sprawie zamówienia publicznego jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena zostały złożone dwie oferty o takiej samej cenie i po wezwaniu Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych zaistnieje sytuacja, że oferty dodatkowe zostaną złożone na taką samą cenę
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć wcześniej
 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców:
- którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem do składania ofert
 - złożyli oferty w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu do składania ofert.

W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający podaje uzasadnienie prawne i faktyczne.

24. Umowa w sprawie zamówienia publicznego:

24.1. Termin zawarcia umowy.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp „, w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, zgodnie z postanowieniem punktu 9 niniejszej SIWZ i potwierdzone w formie pisemnej”.

Jeżeli przesłanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej jest niemożliwe faksem umowa zostanie zawarta w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wyżej określonych terminów w następujących przypadkach:

- w przedmiotowym postępowaniu złożona została tylko jedna oferta
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp nie odrzucono żadnej oferty
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub jeżeli jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, nie wnosi go, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, z zastrzeżeniem przesłanek wynikających z art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

24.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego

Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku- Kodeks cywilny, pod warunkiem, że przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej.

Umowa wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.

Umowa w sprawie zamówienia publicznego jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ.

Umowa zostaje zawarta na czas określony.

Zgodnie z art. 144 ustawy pzp zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział taką możliwość w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ i określił warunki takiej zmiany.

24.3. Unieważnienie umowy

Umowa podlega unieważnieniu jeżeli:

- nie zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych
- umowa zawarta została z naruszeniem przepisów art. 94 ust. 1 lub art. 183 ust. 1.

Unieważnienie umowy odnosi skutek od momentu jej zawarcia z zastrzeżeniem art. 192 ust. 3 pkt 2 lit. b.

25. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w zakresie realizacji usług, nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy pzp).

W przypadku zmiany stawki podatku VAT do fakturowania zostanie przyjęta stawka w wysokości obowiązującej na dzień fakturowania wynikający z § 7 ust. 5 umowy.

26. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy, który posiada interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz.759 ze zm.)

27. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia

- Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
- Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili otwarcia
- Ujawnianie treści protokołu wraz załącznikami odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - a/ zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - b/ zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
 - c/ zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,
 - d/ zamawiający umożliwi kopiowanie udostępnianych dokumentów i informacji nieodpłatnie,
 - e/ udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy — urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

28. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1/ wzór formularza ofertowego - **załącznik nr 1**
- 2/ oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 - **załącznik nr 2**
- 3/ oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych - **załącznik nr 3**
- 4/oświadczenie osoby fizycznej w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp stanowiące- **załącznik nr 4**
- 5/ wykaz wykonanych usług- **załącznik nr 5**
- 6/ wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia- **załącznik nr 6**
- 7/ oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień- **załącznik nr 6 a**
- 8/ wykaz środków transportowych użytych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - **załącznik nr 7**
- 9/ projekt umowy - **załącznik nr 8**
- 10/ wykaz tras - **załącznik nr 9**

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia opracowali:

1/ w zakresie procedury przetargowej: Anna Masztalerz

2/ w zakresie technicznego opisu zamówienia: Jerzy Jakubowski