

UCHWAŁA Nr XLIII/231/10

RADY GMINY JARACZEWO

z dnia 10 listopada 2010 r.

w sprawie programu współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, ze zm.), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.),

Rada Gminy Jaraczewo uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się na rok 2011 „Roczny program współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym Programem określa uchwała budżetowa na 2011 rok.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaraczewo.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

/-/ Roman Skrzypczak

Roczny Program Współpracy
Gminy Jaraczewo z Organizacjami Pozarządowymi i Podmiotami Prowadzącymi
Działalność Pożytku Publicznego na rok 2011 zwanych dalej „organizacjami
pozarządowymi”

Wstęp

Samorząd gminny realizuje zadania własne między innymi poprzez kształtowanie rozwoju społeczności lokalnych. Funkcje swe gmina wykonuje we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, skupiającymi aktywnych i wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska, na podstawie uchwalonego corocznie „Programu współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”.

Kierując się zasadami współpracy, a także obowiązkiem wynikającym ze znowelizowanej ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, ze zm.) projekt Programu poddano konsultacjom społecznym. Przy tworzeniu programu wzięto również pod uwagę analizę współpracy z organizacjami pozarządowymi w roku 2010.

§ 1

Cele współpracy

1. Cel główny współpracy:

- a) podniesienie efektywności działań w sferze wykonywania zadań publicznych, a także poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu społecznym.
- b) doskonalenie jakości współpracy oraz sposobu realizacji zadań poprzez poszerzanie zakresu, wprowadzanie innowacyjnych rozwiązań oraz wypracowywanie, ustanawianie i przestrzeganie standardów.

2. Cel szczegółowy współpracy:

- a) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstaniem nowych organizacji pozarządowych w Gminie Jaraczewo dla dobra lokalnej społeczności,
- b) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- c) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i gminy dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art.4 ust.1 ustawy,
- d) promocja działalności organizacji pozarządowych,
- e) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.

§ 2

Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

2. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym, a sektorem obywatelskim, ukierunkowane na wspieranie wspólnot mieszkańców i ich organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.
3. Zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.
4. Zasada partnerstwa oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.
5. Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
6. Zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego.

§ 3

Przedmiot współpracy

1. Współpraca Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi w roku 2011 obejmować będzie zadania własne gminy mieszczące się katalogu zadań z art. 4 ust. 1 ustawy a w szczególności:
 - a) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
 - b) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - c) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - d) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
2. W sferze zadań publicznych podejmowane będą działania, polegające na:
 - a) rozpoznawaniu potrzeb mieszkańców;
 - b) integracji społecznej osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem, w szczególności, bezrobotnych, bezdomnych i uzależnionych;
 - c) partnerskiej współpracy różnych podmiotów w realizacji zadań;
 - d) aktywizowaniu środowiska lokalnego poprzez inicjowanie przedsięwzięć o charakterze integracyjnym, twórczym lub rekreacyjnym;
 - e) promocji Gminy Jaraczewo;
 - f) podejmowaniu działań w zakresie przeciwdziałania powstawaniu patologiom społecznym.

§ 4

Priorytety w realizacji zadań publicznych

Planuje się realizację zadań mających na celu:

1. w zakresie upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie, zajęć w różnych dyscyplinach sportu, organizację imprez sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców. Gminy Jaraczewo, w szczególności zawodów sportowych, festynów, turniejów;
 - b) wspieranie sportowych reprezentacji Gminy Jaraczewo w imprezach i zawodach sportowych gminnych, regionalnych i ogólnopolskich.

2. w zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:

- a) prowadzenie działalności wychowawczej i popularyzatorskiej w zakresie aktywnego wypoczynku;
- b) organizowanie wypoczynku letniego;
- c) zorganizowanie czasu wolnego podczas ferii zimowych (różne formy: zajęcia zorganizowane, turnieje, konkursy itp.).

3. w zakresie ekologii i ochrony zwierząt:

- a) propagowanie proekologicznych postaw wśród mieszkańców gminy;
- b) opieka nad zwierzętami w tym prowadzenie schronisk dla zwierząt.

4. w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym:

- a) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- b) prowadzenie profilaktycznej i informacyjnej działalności w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom na terenie Gminy Jaraczewo;
- c) realizację programów profilaktycznych w zakresie organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży, stanowiących alternatywę dla zachowań ryzykownych;
- d) zwiększanie dostępności i zakresu usług terapeutycznych.

§ 5

Formy współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym, polega na zlecaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych wraz z przekazaniem dotacji na ich sfinansowanie lub dofinansowanie w trybach przewidzianych ustawą lub przepisami szczególnymi.
3. Współpraca pozafinansowa w szczególności polega na:
 - a) działaniach informacyjnych realizowanych poprzez:
 - publikowanie na stronach internetowych gminy informacji dotyczących działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe;
 - przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o realizowanych zadaniach sfery publicznej;
 - zamieszczanie przez organizacje pozarządowe otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych we wszelkich materiałach promocyjno-informacyjnych zapisu o sfinansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez gminę;
 - b) działalności organizacyjnej, realizowanej poprzez:
 - prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji pozarządowych;
 - prowadzenie konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych;
 - partnerstwo gminy w projektach realizowanych przez organizacje pozarządowe;
 - podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;

c) innych realizowanych poprzez:

- promocję organizacji pozarządowych;
- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych dotyczących działalności statutowych tych organizacji w formach określonych odrębną uchwałą Rady Gminy Jaraczewo w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Jaraczewo w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 6

Okres realizacji programu

Program współpracy Gminy Jaraczewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011 obowiązuje od 01.01.2011r. do 31.12.2011 r.

§ 7

Sposób realizacji programu

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:
 - a) Wójt Gminy Jaraczewo – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy gminy z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje a także w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:
 - ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych gminy oraz powoływania komisji konkursowych;
 - wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych.
 - b) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom gminy.
2. Osoby mające w kompetencjach współpracę z organizacjami pozarządowymi w urzędzie prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków budżetowych Gminy Jaraczewo;
 - b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy Jaraczewo na rok 2011. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2011.
2. Prognozowane środki na dotacje udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie w 2011 r. wynoszą:

w zakresie upowszechniania kultury fizycznej:

- Realizacja procesu szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie karate kyokushin: kwota **5800,00 zł**,
- Zorganizowanie i przeprowadzenie rozgrywek ligi „W” dla drużyn piłkarskich z terenu gminy Jaraczewo : kwota **8000,00 zł**,
- Zorganizowanie rajdu samochodowego „Ludowiec” : kwota **2 500,00 zł**,
- Prowadzenie sekcji motorowej: kwota **1200,00 zł**,
- Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych w 2011 roku: kwota **4000,00 zł**,

w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- Opieka nad bezdomnymi zwierzętami oraz ich wyłapywanie z terenu Gminy Jaraczewo: kwota **20 000,00 zł**.

w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- Realizacja programu profilaktyczno - edukacyjnego dla osób dotkniętych problemem alkoholowym i ich rodzin: kwota **10.000,00 zł**.

§ 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
 - a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - b) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
 - c) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez gminę;
 - d) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;
 - e) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje;
 - f) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę;
 - g) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.
2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się właściwi merytorycznie pracownicy urzędu gminy.
3. Sprawozdanie zbiorcze sporządzi pracownik odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.
4. Wójt Gminy, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2012 roku, przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.
5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie upublicznione na stronie internetowej urzędu gminy.

§ 10

Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez pracowników urzędu gminy.
2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:
 - a) przygotowanie przez właściwe merytorycznie osoby urzędu informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;
 - b) opracowanie projektu Programu;

- c) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej urzędu gminy – Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń;
- d) rozpatrzenie opinii i uwag do projektu złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji.

§ 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wójt Gminy powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert w otwartych konkursach ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi trzech pracowników urzędu gminy odpowiedzialnych merytorycznie i finansowo za realizację zadań z zakresu pożytku publicznego oraz od 1 do 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych.
3. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, którego Wójt wyznacza spośród pracowników powołanych w skład komisji.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin posiedzenia określa przewodniczący.
5. Członkowie komisji dokonują oceny na „kartach oceny ofert”, które obejmują formalną weryfikację złożonych ofert oraz merytoryczną ocenę ofert spełniających wymagania formalne.
6. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
7. Komisja konkursowa przedstawia Wójtowi Gminy opinię w sprawie złożonych ofert.

§ 12

Postanowienia końcowe

W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.